



# COMUNE DI TERGU

PROVINCIA DI SASSARI

Piazza Autonomia 1, 07030 - Tel. 079 476070 - Fax 079 476131

e-mail: [servizisociali@comuneditergu.it](mailto:servizisociali@comuneditergu.it)

## AVVISO PER L'ATTIVAZIONE DI MISURE URGENTI DI SOLIDARIETA' ALIMENTARE E DI SOSTEGNO ALLA FAMIGLIE PER IL PAGAMENTO DEI CANONI DI LOCAZIONE E DELLE UTENZE DOMESTICHE – ART. 53 D.L.N.73 DEL 25/05/2021

In ottemperanza alla Delibera di G.C. n°46 del 14/10/2021, si RENDE NOTO

### PREMESSA:

In attuazione dell'articolo 53 del Decreto Legge n. 73 del 25/05/2021 e del decreto ministeriale 24/06/2021, sono aperti i termini per l'assegnazione di risorse di solidarietà alimentare e sostegno alle famiglie per il pagamento dei canoni di locazione ed utenze domestiche.

Le risorse disponibili e assegnate al Comune di Tergu di cui al citato articolo 53 del Decreto Legge del 25 maggio 2021 n. 73, ammontano a €. **11.114,00**

### ART.1 REQUISITI DI ACCESSO:

- Residenza nel comune di Tergu al momento della domanda;
- Per nucleo familiare si intende quello risultante dall'anagrafe comunale alla data di presentazione della domanda, inoltre dovrà essere convivente e coabitante;
- Presentazione attestazione valore ISEE in corso di validità (ISEE ordinario o corrente);

**L'ISEE corrente** si basa sui redditi degli ultimi 12 mesi, potrà quindi essere presentato per l'accesso alla misura da parte di quelle famiglie che nel periodo recente hanno visto peggiorare la propria condizione socio- economica, anche a causa degli effetti legati alla pandemia Covid-19.

### ART.2 ULTERIORI REQUISITI PER CANONE E UTENZE:

- Possedere fatture/ bollette non pagate o chiedere il rimborso relativo a pagamenti effettuati nell'abitazione principale per: TA.RI (anno 2019/2020/2021); Servizio idrico; Servizio elettrico; Servizio gas/metano; Canone di locazione;
- Essere titolare di un contratto di locazione ad uso abitativo primario, regolarmente registrato relativo ad immobile adibito ad abitazione principale e corrispondente alla residenza anagrafica del nucleo familiare con l'esclusione di immobili appartenenti alle seguenti categorie catastali: A1, A8, A9;
- NON essere sottoposto a procedure di rilascio per morosità dell'immobile adibito ad abitazione principale e corrispondente alla residenza anagrafica del nucleo familiare;
- NON sono ammessi i contratti di locazione ad uso abitativo secondario (seconda casa);
- NON avere la titolarità per ognuno dei componenti il nucleo familiare di diritti di proprietà o usufrutto, di uso o abitazione su alloggio adeguato alle esigenze del nucleo familiare, fatto salvo nel caso in cui l'alloggio sia accatastato come inagibile oppure esista un provvedimento che dichiari l'inagibilità ovvero l'inabitabilità dell'alloggio anche temporanea;
- NON essere assegnatari per ognuno dei componenti il nucleo familiare di un alloggio di Edilizia

## Residenziale Pubblica.

Le utenze devono essere intestate al cittadino o componente del nucleo che presenta la domanda e, salvo la Tassa Rifiuti che può essere riferita all'anno 2019, tutte le altre fatture/bollette insolute o per le quali si chiede il rimborso, dovranno essere successive alla data del 4 marzo 2020, in concomitanza con la proclamazione dello stato di emergenza nazionale da pandemia COVID-19.

Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda e risultare da dichiarazione sostitutiva di certificazioni e di atto notorio resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 N.445.

### ART.3 CLAUSOLA RICHIEDENTI MOROSI DI TARI:

Come stabilito con Delibera di Giunta qualora risulti che il nucleo richiedente sia indietro e moroso con i pagamenti della Tari (abitazione principale) presso il Comune di Tergu, l'utilizzo del contributo eventualmente assegnato avrà precedenza su tutte le altre utenze (canone, bollette, luce, acqua), quindi sarà destinato d'ufficio per tali finalità.

### ART.4 CRITERI DI PRIORITA' E CALCOLO:

#### ❖ Fasce ISEE:

FASCE	IMPORTO ISEE in €	PUNTEGGIO ASSEGNATO
1	0-4.500	20 punti
2	4.501-9.360	15 punti
3	9.361-12.000	10 punti
4	12.001-15.000	5 punti
5	Oltre 15.000 o senza ISEE	3 punti

#### ❖ Particolari situazioni:

FASCE	TIPOLOGIA	PUNTEGGIO ASSEGNATO
1	Nuclei non assegnatari di alcun sostegno	8 punti
2	Presenza di minori nel nucleo	5 punti
3	Disabile/i (certificato) presente/i nel nucleo	5 punti

**ATTENZIONE:** In caso di minori o disabili verranno assegnati 5 punti indipendentemente dal fatto che siano presenti uno o più minori o uno o più disabili, il punteggio di 5 punti viene assegnato per la particolare situazione del nucleo (*esempio: nucleo con 2 minori e 1 disabile avrà un punteggio totale di 10 punti per particolari situazioni*).

Il punteggio globale darà luogo all'attribuzione di una differente percentuale di erogazione del beneficio, definita come segue:

Punteggio totale	Percentuale contributo erogabile
Uguale o superiore a 28 punti	100%
Tra 27 e 20 punti	75%
Tra 21 e 15 punti	50%
Tra 14 e 10 punti	25%
Inferiore a 9 punti	20%

Sulla base del punteggio totale, la percentuale del contributo erogabile sarà calcolata tenendo conto del contributo spettante in base alla fascia di reddito e al numero di componenti del nucleo richiedente, come specificato di seguito:

<b>Numero componenti</b>	<b>Fascia ISEE 0-4.500</b>	<b>Fascia ISEE 4.501-9.360</b>	<b>Fascia ISEE 9.361-12.000</b>	<b>Fascia ISEE 12.000-15.000</b>	<b>Fascia ISEE Oltre 15.000</b>
1	300	250	225	200	150
2	400	350	325	300	250
3	500	450	425	400	350
4 o più	600	550	525	500	450
Incremento di €. 50,00 in caso di minori o disabili certificati.					

Nell'assegnazione delle risorse, in caso di parità del punteggio totale, verrà considerato il valore ISEE più basso.

**N.B.** qualora si registrasse un numero di domande superiore alla effettiva disponibilità economica concessa, al fine di poter venire incontro alle esigenze di più richiedenti possibili, il Servizio Sociale si riserva di ridurre proporzionalmente il sussidio tra i casi segnalati.

#### **ART.5 MODALITA' DI UTILIZZO DEL BUONO SPESA:**

Gli esercizi commerciali aderenti all'iniziativa sono pubblicati sul sito internet istituzionale del Comune di Tergu. Il beneficiario, dovrà indicare nel buono spesa l'esercizio commerciale presso cui il buono spesa sarà speso delegando lo stesso esercizio commerciale alla riscossione del pagamento da parte del Comune di Tergu, al fine di accelerare il procedimento.

Con il buono spesa potranno essere acquistati prodotti delle seguenti categorie merceologiche:

- Prodotti alimentari e bevande analcoliche;
- Prodotti per la pulizia della casa;
- Prodotti per l'igiene personale;
- Tutti quei prodotti rientranti nella definizione di "beni di prima necessità".

Al momento dell'acquisto, l'esercente procederà al ritiro del buono allegando allo stesso copia dello scontrino emesso. Il tutto sarà trasmesso o consegnato dall'esercente direttamente all'Ufficio Servizi Sociali per il pagamento spettante.

#### **CONDIZIONI DEL BUONO:**

- NON sono utilizzabili per l'acquisto di alcolici, tabacchi, giochi, lotterie e prodotti non rientranti fra i beni di prima necessità;
- È personale e pertanto non cedibile a terzi;
- Non è commercializzabile né convertibile in denaro;
- È cartaceo, viene riconosciuto e consegnato esclusivamente dal Servizio Sociale Comunale con firma e timbro del Responsabile del Servizio Sociale.

Si sottolinea l'importanza di non contraffare il buono consegnato. A tal riguardo saranno svolti seri controlli con conseguenti responsabilità penali sul possessore (o chi per lui) del buono.

#### **ART.6 RICHIESTA TIPOLOGIA DI SOSTEGNO:**

E' rilasciata al singolo richiedente beneficiario la scelta di destinazione ed utilizzo del sussidio totale riconosciuto; in base alle maggiori necessità e quindi difficoltà economiche avvertite conseguentemente alle misure restrittive adottate a livello nazionale per contrastare la pandemia del Virus Covid-19. A tal fine nel modulo di domanda selezionerà la voce interessata, qualora voglia destinare l'intero contributo al riconoscimento di buoni spesa o al rimborso delle utenze domestiche/ canone, ovvero una percentuale (da specificare) ad un fine o ad un'altra.

Si precisa che tale eventualità viene meno, qualora il nucleo richiedente rientri nei casi previsti di morosità Tari, per cui il contributo sarà destinato prioritariamente a tale fine.

Inoltre, la somma destinata al pagamento delle utenze/ canone non potrà comunque eccedere la somma indicata nelle fatture consegnate da rimborsare.

#### **ART.7 DOMANDA ED ISTRUTTORIA:**

I soggetti interessati dovranno far pervenire apposita istanza debitamente firmata con allegata copia del documento di identità e della documentazione richiesta all'art.2. Il modulo è scaricabile dal sito internet del Comune di Tergu, o è disponibile in cartaceo fuori dalla sede comunale.

**LE ISTANZE POTRANNO ESSERE PRESENTATE ENTRO E NON  
OLTRE IL 07/10/2022 ORE 13:00**

L'ufficio servizi sociali a seguito di apposita istanza procederà all'ammissione al beneficio rendendolo noto al richiedente. I beneficiari sono individuati mediante stesura di appositi elenchi stilati dal Servizio Sociale sulla base dei criteri definiti all'art.4.

#### **ART.8 CONTROLLI SULLA VERIDICITA' DELLE DICHIARAZIONI RESE:**

L'amministrazione comunale si riserva la possibilità di procedere al controllo della veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazione ed atti di notorietà rese, per le quali il Comune potrà richiedere, in qualsiasi momento, l'esibizione di ogni documentazione utile alla dimostrazione dei requisiti dichiarati nell'istanza di ammissione al contributo, anche avvalendosi della collaborazione delle autorità competenti in materia.

#### **ART. 9 INFORMAZIONI O CHIARIMENTI:**

Per informazioni in merito al presente Avviso rivolgersi all'Ufficio servizi sociali nelle seguenti giornate:

martedì – giovedì- venerdì dalle 10:00 alle 13:00

Telefono 079475131

Email: [serviziosociale@comuneditergu.it](mailto:serviziosociale@comuneditergu.it)

Pec: [protocollo.tergu@legalmail.it](mailto:protocollo.tergu@legalmail.it)

*Il Responsabile del Servizio Sociale  
Dott.ssa Maria Raffaella Orra*